AKADEMİK KADRO BELİRLEME VE İLAN

İ L A N

Tüm Birimlerin Öğretim Elemanı kadro taleplerinin alınması ve talep listelerinin oluşturulması

↓

Kriterlere göre taleplerin değerlendirilerek Üniversite Yönetim Kurulu onayına sunulması

↓

Üniversite Yönetim Kurulu onayından sonra YÖK'ten talep edilecek olan kadrolara kullanım izni istenmesi

↓

YÖK Başkanlığı'nın cevabi yazısının Rektörlük Yazı İşlerinden teslim alınarak gelen evrak kaydının yapılması ve PDB'na havale edilmesi

Öğretim Üyesi kadroları için

↓

İlanın hazırlanması, Resmi gazetede yayımlanması için Başbakanlık (DÖSİM)'e ve yüksek tirajlı gazetede yayımlanmak üzere Basın İlan Kurumu'na gönderilmesi

↓

İlan metninin yayımlanması ve Üniversitemiz web sitesinde duyurulması

↓

İlanın diğer Üniversitelere ve İleri Teknoloji Enstitüsü Rektörlüklerine gönderilmesi

↓

Yerleştirilen adayların atamalarının yapılması

Öğretim Yardımcısı kadroları için

↓

YÖK web sayfasında ilana çıkılması ve ilan onayının beklenmesi

↓

İlan metninin YÖK web sayfasında görülmesi ile birlikte Üniversitemiz web sayfasında duyurulması

↓

Yerleştirilen adayların atamalarının yapılması

ÖYP kapsamında alınan Araştırma Görevlisi kadroları için

↓

YÖK web sayfasında ilana çıkılması ve ilan onayının beklenmesi

↓

İlan metninin YÖK web sayfasında görülmesi ile birlikte Üniversitemiz web sayfasında duyurulması

↓

Yerleştirilen adayların atamalarının yapılması

↓

Yabancı Dil Sınav sonucu 65 puan altı ise

↓

2547 SK.nun 39.maddesince altı aylık dil kursuna gönderilmesi

Yabancı Dil Sınav sonucu 65 puan üzeri ise

↓

Y.Lisans veya doktora için başka üniversitelere gideceklerin 35.madde ile görevlendirmelerinin yapılması